

Προετοιμασία για μια «έξυπνη» επανεκκίνηση



Έλεγχος εισόδου και διαδικασίες καραντίνας	Εργασία εξ αποστάσεως	Προγραμματισμός ωραρίου εργασίας	Προσωπική υγιεινή και υγεία	Συμμόρφωση και επικοινωνία
<ul style="list-style-type: none">• Ορίστε σαφείς κανόνες για την πρόσβαση στον χώρο εργασίας• Λάβετε υπόψη την προσθήκη θερμομέτρων στην είσοδο του κτιρίου• Θεσμοθετήστε σαφείς διαδικασίες για τους εργαζόμενους που θα πρέπει να μπουν σε καραντίνα λόγω COVID-19• Παρακολουθήστε και καταγράψτε τους διερχόμενους από όλες τις εισόδους και εξόδους του κτιρίου	<ul style="list-style-type: none">• Σκεφτείτε να ενθαρρύνετε την απομακρυσμένη εργασία σε ρόλους που δεν απαιτούν φυσική παρουσία ως μέρος της σταδιακής επιστροφής• Παρέχετε διαδικτυακά σεμινάρια για βέλτιστες πρακτικές εξ αποστάσεως εργασίας και ηγεσίας	<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργήστε διαφοροποιημένα προγράμματα εργασίας, αλλαγής βαρδιών και ώρες διαλειμμάτων για ελαχιστοποίηση της συμφόρησης στους χώρους εργασίας• Διανείμετε τις βάρδιες και διαχωρίστε τους χώρους και τα γραφεία για να διασφαλίσετε την ελάχιστη απόσταση ασφαλείας• Αναγνωρίστε και απομονώστε τις βασικές ομάδες εργαζομένων σας• Ορίστε σχέδια έκτακτης ανάγκης για το κλείσιμο εργασιακών χώρων	<ul style="list-style-type: none">• Ορίστε σαφείς πολιτικές για τη φυσική απόσταση στο χώρο εργασίας• Καθιερώστε βελτιωμένες διαδικασίες καθαρισμού• Προωθήστε υποχρεωτικά πρωτόκολλα υγείας και υγιεινής για τους εργαζόμενους (π.χ. πλύσιμο χεριών, χρήση μάσκας, χρήση γαντιών)• Ενθαρρύνετε τη χρήση ανελκυστήρα μόνο όποτε είναι απαραίτητη• Διακόψτε την χρήση κοινόχρηστων αντικειμένων (π.χ. στυλό, τηλέφωνα)• Παρέχετε χρήσιμα προϊόντα όπου υπάρχει ανάγκη	<ul style="list-style-type: none">• Επικοινωνείτε τακτικά για να διαβεβαιώσετε πως τα μέτρα που λάβατε διατηρούν τους ανθρώπους υγιείς και ασφαλείς• Αναφέρετε τα περιστατικά COVID-19 στις αρμόδιες υγειονομικές αρχές, όπως απαιτείται